

## Protokół Odbioru Końcowego

Budowa: .....

Umowa Nr ..... z dnia .....

sporządzony dnia .....

Zamawiający: .....

Wykonawca: **HG Elektro Spółka z o.o., ul. Wojskowa 6 lok. 6A, 60-792 Poznań**

1. Przedmiot odbioru:

.....  
.....  
.....

2. Uczestnicy odbioru:

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....  
.....  
.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

3. Przedmiot odbioru został wykonany w terminie oraz zgodnie z umową.

4. Odbiór przeprowadzono w oparciu o następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....

5. Po przeprowadzeniu kontroli kompletności przedstawionych dokumentów oraz dokonaniu kontroli zgłoszonych do odbioru końcowego robót, podjęto decyzję o:

pozytywnym odbiorze – bez zastrzeżeń\*

pozytywnym odbiorze – pod warunkiem usunięcia następujących usterek\* :

.....  
.....  
.....  
.....

które należy usunąć w terminie do dnia .....

6. Z dniem podpisania niniejszego protokołu obiekt zostaje przejęty przez Zamawiającego.
7. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji rozpoczyna się od dnia:  
.....
8. Inne wnioski lub ustalenia Stron:  
.....  
.....  
.....  
.....
9. Na tym protokół zakończono i podpisano.
10. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**